

## **cinémathèque suisse**

archives nationales du film  
nationales filmarchiv  
archivio nazionale del film  
archiv naziunal dal film  
national film archive

### **La Cinémathèque suisse,**

Fondation de droit privé, ayant son siège à Lausanne, a comme mission de :

- recueillir et sauvegarder les archives de la cinématographie, quelle qu'en soit l'origine
- veiller à l'accroissement, à la conservation, à la restauration et à la valorisation de ses collections
- constituer un musée national et un centre d'étude de la cinématographie
- servir l'utilité publique

À la suite du départ du titulaire, la Cinémathèque suisse est à la recherche d'un·e

## **Responsable des publications à 100% (H/F)**

**Vos missions** au sein du département Communication et marketing, Pôle Valorisation :

- Piloter l'édition des bulletins de la Cinémathèque suisse : gérer le planning, rédiger et coordonner les textes et les images, superviser la mise en page, assurer les contacts avec les partenaires, les mandataires et l'imprimeur
- Superviser les projets d'édition de la CS ou de partenaires, co-gérer la boutique en ligne de la CS
- Assurer l'édition du rapport annuel de la CS et des brochures : suivi des projets, supervision des contenus, organisation de l'impression et de la distribution
- Soutenir le département dans ses autres activités et les autres départements dans le cadre de projets transversaux

**Vos compétences et qualités :**

- Master en sciences humaines exigé
- Master en communication et/ou cinéma un atout
- Expérience de spécialiste en édition print exigée
- Expérience en édition digitale, un atout
- Expériences avérées en communication et cinéma
- Connaissances en histoire du cinéma et sa terminologie
- Excellentes capacités rédactionnelles
- Autonomie, rigueur, endurance et sens des responsabilités
- Bonnes connaissances en allemand et en anglais

## **cinémathèque suisse**

archives nationales du film  
nationales filmarchiv  
archivio nazionale del film  
archiv naziunal dal film  
national film archive

### **La Cinémathèque suisse vous offre :**

- Un poste fixe dans une institution culturelle d'envergure nationale et internationale
- Un travail au sein d'une équipe dynamique et passionnée
- Un environnement de travail moderne et agréable
- Une activité intéressante et variée.

**Lieu de travail :** Lausanne (VD), Suisse

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> septembre 2024 ou à convenir

**Type de contrat :** Contrat à durée indéterminée

**Dossier de candidature :** par mail, à l'adresse [rh@cinematheque.ch](mailto:rh@cinematheque.ch)

**Délai de postulation :** 10 mai 2024